

※還付手続きには
領収書・印鑑・本人確認書類
(運転免許証・健康保険証等)
が必要です。

札幌市公共施設予約情報システム
利用者ガイドブック20Pに記載



マネージャー	係

受付NO

公園使用料還付申請書

札幌市都市公園条例施行規則第12条により還付申請いたします。

平成 年 月 日	
使用申請者	
住所	
氏名	印
電話	() -

上記のとおり還付申請がありましたので、還付してよろしいか。

区分	公園名	もみじ台東側緑地・青葉中央公園・大谷地流通団地東側緑地 (○印)
	施設名	・野球場 () ・テニスコート () ・陸上競技場 ・球技場 ・屋内広場 ()
	還付事由 (番号に○を付ける。)	1 雨天等 2 取消 (取消受付日: 月 日) 3 その他 (理由:)

公園使用料	受付番号	利用日	申請時間数	使用時間数	還付時間	還付金額
		月 日	時間	時間	時間	円
		月 日	時間	時間	時間	円
		月 日	時間	時間	時間	円
	照明料	月 日	時間 分	時間 分	時間 分	円
	照明料	月 日	時間 分	時間 分	時間 分	円
	暖房料	月 日	-	-	-	円
	暖房料	月 日	-	-	-	円
	合 計					

領収書	上記金額を領収いたしました。
	平成 年 月 日
	住所 _____
	氏名 _____ 印
あつべつグリーンパートナー 様	

- ※ 還付申請には印鑑をご持参下さい。
- ※ 申請者本人が還付を申請する場合は、領収書及び本人確認のため身分証明書（運転免許書等）が必要です。
- ※ 申請者と還付を申請する者が違う場合は、領収書及び委任状、並びに代理人の身分証明書（運転免許書等）が必要となります。

記入例

※申請者ご本人が来られる場

		所 長	窓 口			
受付NO						
公園使用料還付申請書						
札幌市都市公園条例施行規則第12条により還付申請いたします。 <div style="border: 1px solid blue; padding: 2px; display: inline-block;">窓口へ来られる日</div>		平成〇〇年〇〇月〇〇日				
		使 用 申 請 者				
		住所	〇〇市〇〇区〇〇条〇〇丁目〇番〇号			
		氏名	厚別 太郎 印 印			
電話	(011) 212-7082					
上記のとおり還付申請がありましたので、還付してよろしいか。						
区 分	公 園 名	もみじ台東側緑地・青葉中央公園・大谷地流通団地東側緑地 (〇印)				
	施 設 名	・野球場 () ・テニスコート () ・陸上競技場 ・球技場 ・屋内広場 ()				
	還付事由 (番号に〇を付ける。)	① 雨天等 ② 取消 (取消受付日: 月 日) ③ その他 (理由:)				
公 園 使 用 料	受付番号	利 用 日	申請時間数	使用時間数	還付時間	還付金額
	19857015	8月 18日	1時間	0時間	1時間	390円
		月 日	時間	時間	時間	円
		月 日	時間	時間	時間	円
	照明料	月 日	時間 分	時間 分	時間 分	円
	照明料	月 日	時間 分	時間 分	時間 分	円
	暖房料	月 日	—	—	—	円
	暖房料	月 日	—	—	—	円
合 計						390円
領 収 書	上記金額を領収いたしました。					
	平成〇〇年 〇〇 月 〇〇 日					
	住所 〇〇市〇〇区〇〇条〇〇丁目〇番〇号					
氏名 厚別 太郎 印 印						
あつべつグリーンパートナー 様						

※ 還付申請には印鑑をご持参下さい。

※ 申請者本人が還付を申請する場合は、領収書及び本人確認のため身分証明書（運転免許書等）が必要です。

※ 申請者と還付を申請する者が違う場合は、領収書及び本紙裏面の委任状並びに代理人の身分証明書（運転免許書等）が必要となります。

委任状はこの裏面になります。 →

記入例

※代理の方が来られる場合

所長

窓口

受付NO

公園使用料還付申請書

窓口へ来られる

平成〇〇年〇〇月〇〇日

札幌市都市公園条例施行規則第12条により還付申請いたします。

使用申請者

住所 〇〇市〇〇区〇〇条〇〇丁目〇番〇号

申請者(登録者)の記入・押印

氏名 厚別 太郎

印

電話 (011) 212-7082

上記のとおり還付申請がありましたので、還付してよろしいか。

申請者の印

区分

公園名 もみじ台東側緑地・青葉中央公園・大谷地流通団地東側緑地 (〇印)

施設名 ・野球場 () ・テニスコート ()
・陸上競技場 ・球技場 ・屋内広場 ()

還付事由 (番号に〇を付ける。)
① 雨天等 ② 取消 (取消受付日: 月 日)
③ その他 (理由:)

公園使用料

受付番号	利用日	申請時間数	使用時間数	還付時間	還付金額
19857015	8月 18日	1時間	0時間	1時間	390円
	月 日	時間	時間	時間	円
	月 日	時間	時間	時間	円
照明料	月 日	時間 分	時間 分	時間 分	円
照明料	月 日	時間 分	時間 分	時間 分	円
暖房料	月 日	—	—	—	円
暖房料	月 日	—	—	—	円
合計					390円

領収書

上記金額を領収いたしました。

代理で来られる方の記入・押印

平成〇〇年 〇〇 月 〇〇 日

住所 〇〇市〇〇区〇〇条〇〇丁目〇番〇号

窓口へ来られる

氏名 代理 太郎

代理人の印
(窓口へ来られる)

印

あつべつグリーンパートナー 様

※ 還付申請には印鑑をご持参下さい。

※ 申請者本人が還付を申請する場合は、領収書及び本人確認のため身分証明書(運転免許書等)が必要です。

※ 申請者と還付を申請する者が違う場合は、領収書及び本紙裏面の委任状並びに代理人の身分証明書(運転免許書等)が必要となります。

委任状はこの裏面になります。 →

委 任 状

平成 年 月 日

あつべつグリーンパートナー 様

住 所 _____
委 任 者
氏 名 _____ 印

私は、札幌市公園使用料等還付金についての受領に関する一切の
権限を下記の者に委任いたします。

記

住 所 _____
受 任 者
氏 名 _____ 印

委 任 状

窓口へ来られる日

平成 年 月 日

あつべつグリーンパートナー 様

住 所 ○○市○○区○○条○○丁目○番○号

委 任 者

氏 名 厚別 太郎

印

申請者(登録者)の
記入・押印

申請者の印

私は、札幌市公園使用料等還付金についての受領に関する一切の
権限を下記の者に委任いたします。

記

住 所 ○○市○○区○○条○○丁目○番○号

受 任 者

氏 名 代理 太郎

印

代理で来られる方の
記入・押印

代理人の印

※代理人様ご本人確認の為の身分証明書（運転免許証等）が必要です。